

Namsos, 2023-01-01

## **Informasjonsskriv - IndustriVarers håndtering av åpenhetsloven**

Dette skrivet gir en oppsummering av hvordan IndustriVarer forholder seg til Åpenhetsloven av 1/7/2022. Den beskriver våre interne rutiner samt våre kontroller i forbindelse med kvalitetskontroll av våre leverandører.

Om IndustriVarer:

IndustriVarer AS er en handelsbedrift lokalisert i Namsos, som selger forbruksvarer og verktøy til det profesjonelle markedet. Selskapet har en omsetning på MNOK 86 (2021) og har 16 ansatte. Selskapet er medeier i BIG, et nordisk innkjøps samarbeid innen vårt produksamarbeid.

IndustriVarer AS er snart en Miljøfyrtårnsbedrift, samt forholder seg til BIG`s sertifisert i henhold til ISO 9001 og ISO 14001 (vedlegg 1). Som et ledd i disse sertifiseringene er kontroll av vår verdikjede et viktig element.

Vi har utarbeidet vår egen kvalitetspolicy (vedlegg 2) hvor vi forplikter oss til å følge alle gjeldende lover og regler.

Det viktigste elementet for å oppfylle åpenhetsloven er kvalitetssikring av våre leverandører. Som medeier i BIG kjeden er hoveddelen av våre leverandøravtaler styrt sentralt fra. I alle avtaler som inngås er det flere kontrollposter for å sikre kvaliteten i hele verdikjeden. Alle leverandører signerer på Bigs Code of Conduct (vedlegg 3). I tillegg har vi detaljerte spørsmål som leverandørene må besvare for å sikre at de følger våre retningslinjer. (Vedlegg 4 – Oppfølging av Code of Conduct)

Med vennlig hilsen

Christoffer Wikan  
IndustriVarer AS

Utfärdat till  
Issued to*Bygg- och Industriegross Norden AB*

är moderbolag i en multisite

AAA Certification AB intygar härmed att ledningssystemet  
granskats och uppfyller kraven iAAA Certification AB certifies that the management system has been reviewed and complies with**ISO 9001:2015****ISO 14001:2015**

Ledningssystemet omfattar

The management system covers**Inköp och försäljning av verktyg, maskiner, bygg- och industriförnödenheter**Purchase and sales of tools, machinery, construction- and industrial supplies**Certifikat nummer: 559**Certificate number: 559Rvalitetscertifierad sedan 2011-12-02QMS certified since 2011-12-02**Utgångsdatum: 2023-12-02**Expiry Date: 2023-12-02**Utfärdat: 2020-11-06**Issue date: 2020-11-06MSJ-certifierad sedan 2011-12-02EMS certified since 2011-12-02  
Jörgen HermanssonCertifierings omfattning och villkor framgår av certifieringsbeslutet.  
Certifikatets giltighet kontrolleras mot [www.a3cert.com](http://www.a3cert.com)  
Details of the scope and the range of the certificate is defined in the certification decision  
Validation of the certificate can be done on [www.a3cert.com](http://www.a3cert.com)

Vedlegg 2: Kvalitetspolicy

## Kvalitetspolicy.

IndustriVarer AS vurderer kontinuerlig, og minst en gang per år, vår egen kvalitetspolicy basert på våre verdier, vår visjon, egen organisasjon, våre kunder og gjeldene lover og regler.

Bedriftens kvalitetspolicy er p.t definert som følger: IndustriVarer AS skal være foretrukket leverandør av verktøy, verneutstyr og forbruksmateriell utstyr til private og bedrifter. Dette skal oppnås ved å etterleve de lovkrav som sikrer at den globale harmoniseringen blir ivaretatt og at krav om kontinuerlig forbedring i standard ISO 9001 ikke bryter med dette prinsippet.

Kvalitetssystemet som er etablert på standardens prinsipper, skal fungere som et effektivt internt ledelsesverktøy. Bedriften skal tilstrebe en høy kvalitet på alle arbeidsarenaer og i forhold til alle interessenter. Kundene skal oppfatte oss som en proaktiv og kvalitetsbevisst samarbeidspartner innenfor de produkter og tjenester vi tilbyr og leverer. Ved å sette kundens behov i fokus og være tilgjengelig, vil vi tilstrebe at våre kunder opplever en service og leveringsevne som er høyere enn forventet.

Våre ansatte er vår viktigste ressurs. For å nå våre mål og utføre ulike arbeidsoppgaver, skal vi sikre at utførende personell har høy og riktig kompetanse til å gjennomføre sine oppgaver i henhold til eksterne og interne krav. Gjennom åpen kommunikasjon, opplæring og videreutvikling av deres kompetanse for å møte kundenes behov, skal vi sikre de ansattes engasjement og utvikling. Vår yrkesutøvelse skal være forankret i våre verdier og etiske retningslinjer.

Med vennlig hilsen

 **IndustriVarer**

Christoffer Wikan  
Daglig leder

Tlf: 74 21 66 00  
Mob: 48 02 52 82

Del eier av BIG gruppen, Norge





## **BIG-Gruppen oppførandekod for leverantører**

### Code of Conducts

Oppførandekoden er en integrert del av Bygg- & Industriegross, nedan kalla BIG-gruppen, leverantørssamarbeite med avtalsleverantører og gæller for alla leveranser till BIG-gruppen. BIG-gruppen æger inga fabriker og ær en av många kunder hos leverantører i olika lãnder. Det ær dãrför viktigt for oss att vãra leverantører tar ansvar for att de mãnniskor som tillverkar vãra varor fãr gøra det under anstãndiga arbetsfãrhãllanden med respekt for mãnskliga rãttigheter og fãr en skãlig løn samt føljer respektive lands lagar og fãrordningar.

BIG's oppførandekod utgãr frã FN:s universella deklaration om mãnskliga rãttigheter, FN:s konventioner om barns rãttigheter samt eliminering av diskriminering av kvinner, samt frã flera av ILO:s (international Labour Organization) krav.

Vi fãrventar oss, att detta åtagande delas av samtliga tillverkare/leverantører og dess underleverantører av varor, som sãljs genom BIG-Gruppen. Som ett minimum krãver vi, att alla vãra leverantører efterføljer nedanstãende normer. BIG-Gruppen fãrventar sig att oppførandekoden for leverantører efterlevs, men fãrstãr att det snarare ær en dynamisk ãn en statisk process att anamma detta og oppmuntrar leverantørerne att stãndigt strãva efter fãrbãttring. BIG-Gruppen strãvar efter lãngsiktiga relationer med gemensam utveckling. Vi tror pã en aktiv dialog og samarbeite med leverantører for att komma øverens om realistiska handlingsplaner vid varje enskilt fall av avvikelser, utan att gøra avkall pã vãra lãngsiktiga mãl.

### Allmãnt om BIG-gruppens oppførandekod

1. Socialt ansvar ær en grunnleggande vãrdering i all BIG-gruppens verksamhet. BIG-gruppen ær ansvarig gentemot sina kunder for att de produkter som BIG-gruppen sãljer ær tillverkade under drãgliga arbetsfãrhãllanden med respekt for mãnniskor og mãnskliga rãttigheter.
2. Leverantørerne ær ansvarig for att tillverkningen av produkter i den egne produktionen, og i underleverantørerens produktion, sker i enlighet med FN:s konvention om de mãnskliga rãttigheterna, FN:s konvention om barnets rãttigheter og ILO:s konventioner om arbeidsvilkor og rãttigheter i arbeidslivet
3. Vi fãrventar oss att leverantørerne kãnner till de nasjonella lagkraven i de lãnder som de agerer i og att de oppfyller dessa krav.
4. Leverantørerne skall arbeite aktivt for att efterleve BIG-gruppens oppførandekod. Produkterna fãrutsãtts bli tillverkade i enlighet med oppførandekoden.

### Barnarbeite

*FN:s barnkonvention (1989), ILO's konventioner 138 og 182.*

5. Produkterna fãr inte tillverkas av barn som ær yngre ãn alderen for avslutad obligatorisk skolgãng eller som ær yngre ãn 15 år, alternativt 14 år i lãnder vars arbeidslagstiftning har denna minimialder. Om yngre barn arbeite, som lærlingar i enlighet med landets arbeidslagstiftning, mãste de skyddas frã all eventuell exploatering. Anstãllningen av yngre personer, opp till 18 års alder, fãr inte riskere deres utbildning og deres fysiske, psykiske, sociale eller moraliske utveckling.

**Tvångsarbete**

*ILO's konventioner 29 och 105.*

6. Tillverkning av produkter med någon form av tvångsarbetskraft får inte förekomma. Ingen person ska hållas kvar på arbetsplatsen mot hans eller hennes vilja oavsett tidpunkt. Detta omfattar alla former av överenskommelser som skett under tvång samt illegal arbetskraft.

**Diskriminering**

*ILO's konventioner 111 och 100.*

7. Arbetare får inte diskrimineras i arbetet med avseende på ras, kön, religion, politisk åsikt, nationell härkomst, socialt ursprung eller annan jämförbar orsak.

**Säkerhet på arbetsplatsen**

8. Personal skall tillförsäkras en säker och hälsosam arbetsmiljö i enlighet med gällande lagar och förordningar. Vi förväntar oss att lämpliga arbetskydd och säkerhetsutrustningar för anställda används, att utrustningar och lokaler är säkra samt att farliga ämnen och avfall hanteras på ett säkert sätt. Leverantören skall tillse att arbetsplatsen är fri från alkohol och olagliga droger samt att detta inte används under arbetstiden.

9. Personal skall behandlas i enlighet med ILO:s deklaration om grundläggande principer och rättigheter i arbetslivet, samt med respekt och får inte utsättas för mentala eller fysiska disciplinära åtgärder.

**Föreningsfrihet**

*ILO's konventioner 87 och 98.*

10. Leverantören skall, utan bestraffning eller inblandning, respektera de anställdas rätt att förena sig, organisera sig och på ett lugnt och lagligt sätt förhandla kollektivt enligt respektive lands lagar.

**Arbetstid**

11. Veckoarbetstiden och övertiden, som ska vara frivillig och betald samt minimilöner ska följa tillverkningslandets nationella, regionala och industriella lagar för den typen av industri som tillverkningen gäller. Arbetarna ska ha minst en ledig dag varje sjudagarsperiod samt ha rätt att ta ut lagenlig semester.

**Lön och kompensation**

12. Arbetare ska betalas minst minimilön enligt rådande industrilöneavtal eller lokal lagstiftning. En högre lön ska betalas för övertid.

13. Lönen ska betalas regelbundet direkt till den anställde.

**Miljöskydd**

14. Leverantören skall vara väl informerad om och efterleva miljökrav i enlighet med nationell lagstiftning, förordningar och industristandarder. Leverantören skall hantera farliga ämnen och avfall på ett säkert sätt.



#### Inspektion och uppföljning

15. För att säkerställa efterlevnad till detta dokument, skall leverantören på begäran förse en av BIG-gruppen anlitad 3:e partsrevisor med tillräcklig information för att kunna genomföra en Audit på produktionsenheten. En sekretessförbindelse upprättas mellan BIG:s leverantör och 3:e partsrevisor. All till 3:e partsrevisor lämnad information om produktionsenheten är fullständigt konfidentiell gentemot BIG-gruppen.

16. BIG-gruppen eller av BIG utsedd person förbehåller sig rätten att när som helst gör oanmälda besök på leverantörens anläggningar som producerar produkterna för att bevaka och försäkra sig om att uppförandekod efterlevs. Kontroll och uppföljning av leverantörens underleverantörer, ansvarar leverantören för.

17. BIG informerar samtlig personal på BIG och ansvariga på BIG-företagen som arbetar med BIG:s avtalsleverantörer om uppförandekoden.

#### Sanktioner

18. BIG-gruppen tar hänsyn till de kulturella skillnader som kan variera från land till land, men BIG kompromissar inte vad som gäller arbetarnas säkerhet och mänskliga rättigheter.

19. Produkter, som tillverkats under förhållanden, som avviker från BIG-gruppen uppförandekod skall betraktas som felaktiga i BIG-gruppens mening.

20. Vid konstaterade avvikelser från BIG-gruppens uppförandekod kan BIG-gruppen komma att avsluta affärsrelationen, såvida inte överenskomna förbättringsåtgärder vidtas inom överenskommen tid.

21. Vid konstaterade avvikelser från BIG-gruppens uppförandekod har BIG-gruppen rätt att returnera inköpta produkter till leverantören med full kreditering av inköpsvärdet.

## Vedlegg 4 – Oppfølging Code of Conduct



Rev:  
1  
Giltig från:  
2021-05-14

Godkänd av:  
Christer Johansson

### 2.2.3-3 Uppfølging leverantörer Code of Conducts

---

En del i BIG-gruppens ISO sertifisering er Code of Conducts, vilket också er en del av vårt gemensamma Affärsavtal

Enligt BIGs ISO standard så skall vi på BIG-gruppen følge opp så att ni kontrollerer at Code of Conducts etterleves og hur ni følger opp og sikrer at alt fungerer så som det er tenkt. Dette gjelder såväl era egne produksjonsanleggninger som era underleverantörers, avseende produkterna som ni säljer till BIG-gruppen.

Vi vill därför be er att svara på följande frågor. Svaren vill vi be dig att skriva in direkt i detta dokument, under resp. delfråga.

Leverantör:

Uppgiftslämnare:

Datum:

1. Beskriv gärna kortfattat hur er process går till för att löpande kontrollere og sikrestille at BIG-gruppens Code of Conducts etterleves i alle delar, vilken ni också har underteknet i Affärsavtalet?

Svar från leverantör:

2. Hur ofta har ni internt bestemt at ni skall følge opp så at alle dessa saker fungerer?

Svar från leverantör:

3. När kontrollerte ni etterlevnaden av de ulike delarna i BIGs Code of Conducts senast?

Svar från leverantör:

4. Vem kontrollerer og ansvarar inom ert foretag för at BIG-gruppens Code of Conducts etterleves?

Svar från leverantör:

5. Har ni kjennedom om någon avvikelse från BIGs Code of Conducts, vid nuvarande tidpunkt eller vid tidligere tilfelle?

Svar från leverantör: